

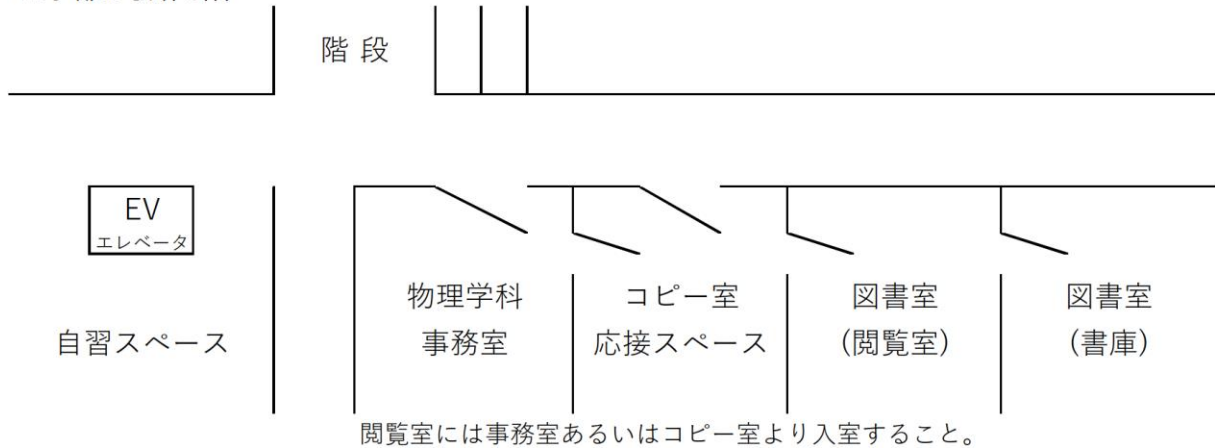
埼玉大学理学部物理学科図書利用規則

付属図書館貸出規定に従うものとし、以下については特に内規とする。 2025. 4. 1

1. 入室について(平日 10:00~17:00)

- 1) 当学科職員の許可を得ること。
- 2) 原則として書庫にはカバンの持ち込み、及びコート類の着用を禁ずる。

理学部1号館 5階



2. 閲覧、貸出について

- 1) 図書・雑誌の利用は以下の者に限る。
 - ・ 本学の教職員、本学在籍の学生、大学院生、研究生
 - ・ 付属図書館からの紹介と許可を得た者
- 2) 貸し出し期間
 - ・ 単行本：4週間以内 2冊まで。ただし他学部、他学科の者については、1週間以内 2冊までとする。
 - ・ 雑誌：全て禁帯出。ただし当学科職員の許可の下に複製等のため当日限り帯出を許可する。
- 3) **図書室の単行本の借出、返却手続**
 - ・ 「貸出カード」及び「貸出期間票」に学籍番号、氏名、月日を記入し、「貸出カード」を貸出カード入れに入れる。
 - ・ 代本板用紙に書名、著者名、学籍番号、氏名等を正確に記入し、書棚の単行本があった場所に「代本板」を入れる。
 - ・ 返却本は、図書室内の決められた返却場所(図書返却ボックス)に置く。

3 その他

- 1) 借出期間中に当学科より請求があった場合には、直ちに返却のこと。
- 2) 図書を紛失、破損した場合には、現品で弁償のこと。

購入希望図書がある場合には図書委員(小林、居室 1417 室、tkobayashi@mail.saitama-u.ac.jp)まで連絡ください(すべての希望図書が購入できるわけではありません)。